

ИП Тарабанова Е.П.
ИНН 270413634714, ОГРНИП 319619600004739
Образовательный центр МПО

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель



Е.П. Тарабанова
«01» июля 2026 г.

г. Ростов-на-Дону

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам у Индивидуальный предприниматель Тарабанова Елена Павловна, осуществляющей образовательную деятельность под обозначением «Образовательный центр МПО» (далее – Организация), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам Организации (далее - образовательные программы).

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В Организации реализуются образовательные программы различной направленности:

- естественно-научная;
- художественная;
- социально-гуманитарная.

2.1.1. В Организации реализуются самостоятельные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- «Школа с интересом: речь, чтение и языковая культура» – социально-гуманитарная направленность;
- «Школа с интересом: английский язык и коммуникация» – социально-гуманитарная направленность;
- «Школа с интересом: математическое мышление» – естественно-научная направленность;
- «Школа с интересом: исследуем окружающий мир» – естественно-научная направленность;
- «Школа с интересом: творческая мастерская» – художественная направленность;
- «Школа с интересом: эмоциональный интеллект и взаимодействие» – социально-гуманитарная направленность.

2.1.2. Программы имеют годовые модули. Модуль 0 предназначен для подготовки к школе обучающихся 6–7 лет; английский язык в модуль 0 не входит. Модули 1–5 предназначены для обучающихся

ориентировочно 7–12 лет. Модули 6–9 вводятся после утверждения соответствующих программных материалов.

2.1.3. Продолжительность каждого годового модуля составляет 32 учебные недели. Все программы реализуются в очной форме.

2.2. Требования к структуре образовательных программ.

2.2.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:

а) титульный лист:

наименование Организации; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст обучающихся, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы.

б) пояснительную записку:

общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся; объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы; планируемые результаты;

в) содержание программы: учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242.

План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет.

В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации; календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242.

График должен содержать: форму проведения занятия, количество часов, тему занятия и форму контроля. Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, - индивидуальные учебные планы;

г) организационно-педагогические условия: кадровые условия: численность и Ф.И.О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования; материально-технические: помещение, учебное оборудование; учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии); примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.3. Разработка образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования Организации, реализующие образовательные программы.

2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3.3. Для утверждения новой или актуализированной программы разработчик представляет индивидуальному предпринимателю проект программы и краткое обоснование ее целей, содержания, объема и условий реализации.

2.4. Рассмотрение образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы представляется индивидуальному предпринимателю для проверки соответствия законодательству, лицензии и фактическим условиям реализации.

2.4.2. Дополнительное согласование проекта с коллегиальными органами не требуется. Решение об утверждении принимает индивидуальный предприниматель.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает индивидуальный предприниматель.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте Организации.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в Организации, копии - у педагогов дополнительного образования.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ допускаются несовершеннолетние в возрасте от 6 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено содержанием конкретной программы. Вступительные испытания, тестирование и психолого-педагогическая диагностика не проводятся.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение учебного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте Организации.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в Организацию в установленные сроки комплект документов:

- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося - паспорт или свидетельство о рождении;
- сведения и документы, необходимые для исполнения договора и ведения обязательного учета..

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.5. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется распорядительным актом индивидуального предпринимателя.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переходе обучающегося в другую Организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе Организации:

- в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ и договором об оказании платных образовательных услуг, с соблюдением гарантий несовершеннолетнего обучающегося и его родителя (законного представителя).

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации Организации;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется распорядительным актом индивидуального предпринимателя.

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся Организации осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

- 4.3. Программы реализуются Организацией самостоятельно, без привлечения иных организаций к их совместной реализации.
- 4.4. Обучение осуществляется только в очной форме при непосредственном взаимодействии педагогов и обучающихся. Использование РЭШ и иных электронных материалов педагогом на очном занятии не изменяет форму обучения.
- 4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей программы. Индивидуальные учебные планы не применяются.
- 4.6. Занятия в Организации проводятся по группам, индивидуально или всем составом обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 4.7. Количество обучающихся в группе, возрастные категории и наполняемость определяются программой, санитарными требованиями, площадью используемого помещения, требованиями безопасности и утвержденным расписанием.
- 4.8. Расписание занятий учебных групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом возрастных особенностей обучающихся.
- 4.9. В работе учебных групп при наличии условий и согласия индивидуального предпринимателя могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).
- 4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
- 4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.12. Образовательная деятельность включает лекционные элементы, практические и творческие занятия, мастер-классы, мастерские, игры, тренинги, прогулки-наблюдения, консультации, контрольные и итоговые работы, предусмотренные программой. Продолжительность занятия в модуле 0 составляет 30 минут; в модуле 1 – 35 минут с сентября по декабрь и 40 минут с января по май; в модулях 2–5 – 40 минут.
- 4.13. В модулях 1–5 занятия по русскому языку и математическому мышлению проводятся пять раз в неделю, по литературному чтению – три раза в неделю, по английскому языку – пять раз в неделю, по окружающему миру – два раза в неделю, по творческой мастерской и эмоциональному интеллекту – один раз в неделю. В модуле 0 английский язык не реализуется; объемы иных программ устанавливаются их учебными планами.
- 4.14. Физическая культура не реализуется как самостоятельная образовательная программа. Зарядка, прогулки и подвижные игры включаются в режим дня как оздоровительные и досуговые мероприятия.
- 4.15. «Творческая мастерская» и «Эмоциональный интеллект и взаимодействие» проводятся преимущественно во второй половине дня как занятия разгрузочного характера.

6. Итоговая аттестация

- 5.1. Освоение годового модуля образовательной программы завершается итоговой аттестацией. Формы итоговой аттестации определяются программой и могут включать тестирование, контрольную или письменную работу, устный опрос, зачет, выполнение и защиту проекта или творческой работы, выставку.
- 5.2. Итоговая аттестация проводится педагогом, реализующим программу; при необходимости распорядительным актом может быть создана аттестационная комиссия.
- 5.3. Результат итоговой аттестации определяется как «зачтено» или «незачтено» по критериям соответствующей программы.
- 5.4. Обучающимся, успешно освоившим годовой модуль и прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат об освоении модуля. При досрочном прекращении обучения или непрохождении итоговой аттестации по запросу выдается справка об обучении или периоде обучения.