

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель



 Е.П. Тарабанова
«01» июля 2026 г.

г. Ростов-на-Дону

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебными пособиями, нормативно-технической документацией и средствами обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Индивидуальный предприниматель Тарабанова Елена Павловна, осуществляющей образовательную деятельность под обозначением «Образовательный центр МПО» (далее – Организация).

1.2. Пользователи учебными пособиями, нормативно-технической документацией и средствами обучения – обучающиеся и педагогические работники Организации.

2. СОСТАВ УЧЕБНОГО (ЛИТЕРАТУРНОГО) ФОНДА

2.1. Учебный литературный фонд состоит из различных видов изданий:

- учебники и учебные пособия;
- методические издания, учебно-методические пособия;
- электронные учебные издания, электронные учебные и методические материалы, а также доступ к Российской электронной школе (РЭШ) при проведении очных занятий;
- периодические издания;
- правила, инструкции, нормативно-техническая документация и наглядные пособия.

2.2. Учебный и методический фонд комплектуется актуальными печатными и электронными материалами по дисциплинам реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Наличие отдельного помещения библиотеки не требуется; учет и выдача материалов организуются уполномоченным работником.

3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ,
НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Организация имеет право на самостоятельное определение:

– комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, нормативно технической документации, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины;

– порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим образовательные программы;

– порядка пользования учебниками и учебными пособиями обучающимся, осваивающим образовательные программы;

– порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и иными средствами обучения.

3.2. Организация имеет право самостоятельно выбирать средства обучения в соответствии со спецификой содержания и формой организации занятий по соответствующей образовательной программе.

3.3. Организация предоставляет обучающимся учебники, учебные пособия и иными средства обучения (в соответствии с образовательной программой) бесплатно в личное пользование или в пользование для работы на занятиях.

3.4. Порчей учебного пособия (либо иных выданных Организацией материалов) считаются:

– любая надпись, включая подчеркивание, карандашом, ручкой, маркером и иным красителем (в том числе их дальнейшее стирание);

– раскрашивание иллюстраций и (или) исполнение рисунков, не предусмотренных учебным заданием;

– бытовые пятна;

– разорванные (надорванные) страницы;

– оторванный переплет либо иное его повреждение;

– иные повреждения, не относящиеся к естественному износу учебного пособия.

3.5. При получении учебных пособий обучающийся обязан проверить их состояние и при установлении факта порчи учебного пособия сообщить об этом администрации или педагогическим работникам Организации.

3.6. Если учебное пособие необходимо обучающемуся для работы вне занятий, ему может быть предоставлена электронная копия в пределах, допускаемых законодательством об авторском праве, либо доступ к законному электронному ресурсу.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.