

ИП Тарабанова Е.П.
ИНН 270413634714, ОГРНИП 319619600004739
Образовательный центр MILO

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель



 Е.П. Тарабанова
«01» июля 2026 г.

г. Ростов-на-Дону

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся (далее – Положение) у Индивидуальный предприниматель Тарабанова Елена Павловна, осуществляющей образовательную деятельность под обозначением «Образовательный центр MILO» (далее – Организация), определяет порядок учебно-методического сопровождения освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.2. Положение регулирует оказание учебно-методической помощи, включая групповые и индивидуальные консультации, проводимые очно при непосредственном взаимодействии педагогов и обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.4. Целями оказания учебно-методической помощи являются:

- получение комплексного методического обеспечения реализации образовательных программ;
- получение квалифицированной педагогической поддержки учебной деятельности обучающихся;
- стимулирование мотивации обучающихся к активной учебно-познавательной деятельности;
- повышение качества образовательного процесса за счет актуальных печатных и электронных учебно-методических материалов, используемых педагогом на очном занятии.

1.5. Настоящее Положение утверждается индивидуальным предпринимателем и вступает в силу со дня его подписания.

1.6. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя.

2. ФОРМЫ ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПРИ ОЧНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. При очном обучении учебно-методическую и консультационную помощь оказывают педагоги дополнительного образования, реализующие соответствующую программу, а по организационным

вопросам – индивидуальный предприниматель или уполномоченный администратор.

2.2. График индивидуальных консультаций составляется с учетом расписания и доводится до сведения родителей (законных представителей) через сайт Организации, «ЭлЖур» или используемый для организационных сообщений мессенджер.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Учебно-методическое обеспечение должно поддерживать самостоятельную работу обучающегося, текущий контроль и подготовку к итоговой аттестации путем предоставления необходимых печатных и электронных материалов.

3.2. В состав учебно-методического обеспечения входят: образовательная программа; учебный план; календарный учебный график; расписание занятий и консультаций; печатные и электронные учебные материалы; РЭШ и иные законные электронные ресурсы, используемые на очном занятии; материалы текущего контроля и итоговой аттестации.